

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Артёмовский колледж точного приборостроения»

РАССМОТРЕНО
На Совете колледжа
Протокол № 01
« 15 » ноября 2023 г.



**Инструкция
по охране труда для гардеробщика
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Свердловской области
Артёмовский колледж точного приборостроения
ИОТ № 039-2023**

г. Артёмовский

1. Общие требования по охране труда

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда», Постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 28 сентября 2020 года «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и № 2 от 28 января 2021 года «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», разделом X Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами по охране труда.

1.2. Данная инструкция устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы гардеробщика государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Артёмовский колледж точного приборостроения» (далее ГАПОУ СО «АКТП»), определяет безопасные методы и приемы выполнения работ на рабочем месте, меры безопасности при работе с оборудованием и инвентарем, а также требования охраны труда в возможных аварийных ситуациях в образовательной организации.

1.3. Инструкция по охране труда составлена в целях обеспечения безопасности труда и сохранения жизни и здоровья гардеробщика при выполнении им своих трудовых обязанностей и функций в образовательной организации.

1.4. К выполнению обязанностей гардеробщика в ГАПОУ СО «АКТП» допускаются лица:

- имеющие образование, соответствующие требованиям к квалификации (профстандарта) по своей должности;
- соответствующие требованиям, касающимся прохождения предварительного и периодических медицинских осмотров, внеочередных медицинских осмотров по направлению директора, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, наличия личной медицинской книжки с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

1.5. Гардеробщик при приеме на работу в образовательную организацию проходит в установленном порядке вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте до начала самостоятельной работы (если его профессия и должность не входит в утвержденный директором ГАПОУ СО «АКТП» Перечень освобожденных от прохождения инструктажа профессий и должностей), повторные инструктажи не реже одного раза в шесть месяцев, а также внеплановые и целевые в случаях, установленных Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда".

1.6. Гардеробщик в ГАПОУ СО «АКТП» должен пройти обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, обучение методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пожарной безопасности и электробезопасности, а также проверку знаний правил в объеме должностных обязанностей с присвоением I квалификационной группы допуска по электробезопасности.

1.7. Опасные и (или) вредные производственные факторы, воздействующие на гардеробщика образовательной организации в процессе работы, отсутствуют.

Оценка условий труда по вредным (опасным) факторам: 2 класс (допустимый).

1.8. Перечень профессиональных рисков и опасностей при работе гардеробщиком:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места, отсутствие или недостаток естественного света;
- обрушение вешалок при неправильном расположении верхней одежды;
- физическая динамическая нагрузка;
- эмоциональные перегрузки.

1.9. Гардеробщик в целях выполнения требований охраны труда обязан:

- соблюдать требования охраны труда, пожарной и электробезопасности при выполнении работ в образовательной организации;
- соблюдать требования производственной санитарии, правила личной гигиены;
- иметь четкое представление об опасных и вредных факторах, связанных с выполнением работ гардеробщиком;
- заботиться о личной безопасности и личном здоровье, а также о безопасности сотрудников и обучающихся в процессе выполнения работ;
- выполнять только ту работу, которая относится к должностным обязанностям и поручена непосредственно заместителем директора по административно-хозяйственной части (завхозом), при создании условий безопасного ее выполнения;
- знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации в ГАПОУ СО «АКТП», сигналы оповещения о пожаре;
- уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- знать месторасположение аптечки и уметь оказывать первую помощь пострадавшему;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, установленные в ГАПОУ СО «АКТП» режимы труда и времени отдыха, трудовую дисциплину;
- соблюдать должностную инструкцию гардеробщика в ГАПОУ СО «АКТП».

1.10. Гардеробщик ГАПОУ СО «АКТП» согласно Единым типовым нормам бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития России от 29 октября 2021 года N 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств», обеспечивается следующими СИЗ:

- костюм для защиты от общих производственных загрязнений – 1шт;
- обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений – 1пара;
- перчатки для защиты от общих производственных загрязнений механических воздействий (стирания) – 12пар.

1.11. В случае травмирования уведомить непосредственного руководителя любым доступным способом в ближайшее время. При обнаружении поломки мебели, вешалок сообщить заведующему хозяйственным отделом ГАПОУ СО «АКТП» и не использовать до полного устранения всех выявленных недостатков и получения разрешения.

1.12. В целях соблюдения правил личной гигиены и эпидемиологических норм гардеробщик в ГАПОУ СО «АКТП» должен:

- мыть руки с мылом после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи и после окончания работы;
- не допускать приема пищи на рабочем месте;
- соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и СП 3.1/2.4.3598-20.

1.13. Запрещается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или в рабочее время.

1.14. Гардеробщик, допустивший нарушение или невыполнение требований настоящей инструкции по охране труда, рассматривается как нарушитель производственной дисциплины и может быть привлечён к дисциплинарной ответственности и прохождению

внеочередной проверки знаний требований охраны труда, а в зависимости от последствий - и к уголовной; если нарушение повлекло материальный ущерб - к материальной ответственности в установленном порядке.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Гардеробщик должен приходить на работу в образовательную организацию в чистой, опрятной одежде. Прибыть на работу заблаговременно.

2.2. Визуально оценить состояние выключателей, включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования:

- осветительные приборы должны быть исправны и надежно подвешены к потолку, иметь целостную светорассеивающую конструкцию и не содержать следов загрязнений;
- уровень искусственной освещенности в гардеробных должен составлять не менее 150 люкс;
- коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.3. Проверить окна на целостность, наличие трещин и иное нарушение целостности стекол (при наличии окон).

2.4. Удостовериться, что температура воздуха в гардеробе соответствует санитарным нормам: 18-24°C – в холодный период года, в теплый период года не более 28°C.

2.5. Проверить годность к эксплуатации и применению средств индивидуальной защиты. Надеть полагающуюся по нормам спецодежду, застегнуть на все пуговицы, убрать из карманов острые и режущие предметы. Не застёгивать одежду булавками и иголками. Обувь должна быть удобной, подошва не скользкой.

2.6. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности.

2.7. Убедиться в отсутствии посторонних предметов в проходах, освободить проходы и выходы.

2.8. Проверить гардероб на наличие подозрительных предметов.

2.9. Произвести проветривание гардеробных помещений.

2.10. Убедиться в устойчивости мебели (вешалок), ее исправности и отсутствии травмирующих факторов (сколов, торчащих шурупов, болтов, сломанных крючков и т.п.).

2.11. Проверить безопасность своего рабочего места, порядок и чистоту.

2.12. Приступать к работе разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Во время работы гардеробщику необходимо соблюдать порядок в помещении, не загромождать свое рабочее место, проходы и выходы, подходы к первичным средствам пожаротушения.

3.2. В процессе работы соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

3.3. Не выполнять действий, которые потенциально способны привести к несчастному случаю, не опираться на вешалки.

3.4. Быть внимательным в работе, не отвлекаться посторонними делами и разговорами.

3.5. Следить за порядком и дисциплиной во время приёма и выдачи верхней одежды обучающимся.

3.6. Не оставлять свое рабочее место без присмотра.

3.7. Не привлекать к дежурству в гардеробе посторонних лиц или обучающихся ГАПОУ СО «АКТП».

3.8. Одежду размещать только на устойчивых и исправных вешалках.

3.9. Не использовать в гардеробной переносные отопительные приборы с инфракрасным излучением и с открытой спиралью, а также кипятильники, плитки и не сертифицированные удлинители, открытый огонь.

3.10. Не допускать нахождение в гардеробе посторонних лиц, не имеющих отношения к приему-выдаче верхней одежды.

3.11. При приеме одежды и обуви обращать внимание на подозрительные пакеты и свертки, которые сдаются.

3.12. Не допускается брать в гардеробную вещи, свертки, пакеты, сумки для передачи их работникам или обучающимся от неизвестных людей.

3.13. При внезапном отключении электроэнергии не использовать для освещения гардеробной свечки, спички. При отсутствии аварийного освещения помещения нужно использовать переносные фонари с автономным питанием.

3.14. Гардеробщику необходимо придерживаться правил передвижения в помещениях и на территории ГАПОУ СО «АКТП»:

- во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки;
- ходить по коридорам и лестничным маршам, придерживаясь правой стороны, осторожно и не спеша;
- при передвижении по лестничным пролетам соблюдать осторожность и внимательность, не наклоняться за перила, не перешагивать и не перепрыгивать через ступеньки;
- обращать внимание на неровности и скользкие места в помещениях и на территории образовательной организации, обходить их и остерегаться падения;
- не проходить ближе 1,5 метра от стен здания образовательной организации.

3.15. Для поддержания здорового микроклимата через каждые 2 ч проветривать помещение гардеробной.

3.16. Не использовать для сидения случайные предметы и оборудование.

3.17. Не нарушать настоящую инструкцию по охране труда, иные инструкции по охране труда при выполнении работ, инструкцию по пожарной безопасности, санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

3.18. Во время работы гардеробщиком в образовательной организации быть вежливым, вести себя спокойно и выдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Не допускается гардеробщику ГАПОУ СО «АКТП» приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.

4.2. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций, причины их вызывающие:

- обрушение вешалок с верхней одеждой вследствие ее перегрузки или поломки (износа);
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности электрооборудования;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.3. Гардеробщик обязан немедленно известить непосредственного руководителя или директора ГАПОУ СО «АКТП»:

- о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся и работников образовательной организации;
- о каждом произошедшем несчастном случае;
- об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

4.4. При обрушении вешалки с одеждой аккуратно поднять и разместить упавшую верхнюю одежду на свободной вешалке, сообщить непосредственному руководителю с целью поднятия и ремонта вешалки.

4.5. При прорыве водопроводной, канализационной, отопительной системы оперативно сообщать о происшествии заведующему хозяйственным отделом ГАПОУ СО «АКТП», принять необходимые меры для недопущения или минимизации порчи размещенной в гардеробной верхней одежды.

4.6. В случае получения травмы гардеробщик должен прекратить работу, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи, поставить в известность непосредственного руководителя и обратиться в медицинский пункт. При получении травмы иным работником или обучающимся оказать ему первую помощь. Вызвать медицинского работника ГАПОУ СО «АКТП», при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 03 (103,112 – с мобильного) и сообщить директору ГАПОУ СО «АКТП». Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это невозможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) – фиксирование обстановки путем фотографирования или иным методом. Оказать содействие при проведении расследования несчастного случая.

4.7. В случае возникновения задымления или возгорания в гардеробной, гардеробщик должен немедленно прекратить работу, вывести людей из гардероба (при наличии) – опасной зоны, вызвать пожарную охрану по телефону 01 (101, 112 – с мобильного), оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС, сообщить директору ГАПОУ СО «АКТП». При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения.

4.8. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы необходимо внимательно осмотреть рабочее место гардеробщика и помещение гардеробной, привести его в порядок.

5.2. Проверить наличие забытых вещей.

5.3. Проверить помещение гардеробной.

5.4. Удостовериться, что помещение гардеробной приведено в пожаробезопасное состояние, огнетушители находятся в установленных местах. При окончании срока эксплуатации огнетушителя сообщить лицу, ответственному за пожарную безопасность в ГАПОУ СО «АКТП», для последующей перезарядки. Проконтролировать установку перезаряженного огнетушителя.

5.5. Снять и привести в порядок спецодежду, осмотреть ее и убрать в установленное для хранения место, при необходимости сдать в стирку, ремонт.

5.6. Вымыть руки с мылом или аналогичными по действию моющими средствами.

5.7. Проконтролировать проведение влажной уборки, а также вынос мусора из помещения гардеробной.

5.8. Сообщить непосредственному руководителю о недостатках, влияющих на безопасность труда и пожарную безопасность, обнаруженных во время трудовой деятельности.

5.9. Закрыть окна, выключить свет.

Инструкцию разработал

Специалист по охране труда: _____ / _____ /