

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
**АРТЕМОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТОЧНОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ
ГАПОУ СО «АКТП»**

ПРИКАЗ

09.11.

2023 г.

№

174/09

Об утверждении программ ГИА на 2023-2024 учебный год.

С целью организации и проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году, обеспечивая реализацию федеральных образовательных стандартов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить программы государственной итоговой аттестации выпускников в 2023-2024 учебном году:
 - по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы» - группы КС-417, КС-418;
 - по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» – группа ТО-409;
 - по профессии 43.01.09 «Повар, кондитер» - группа ПК -403;
 - по профессии 08.01.05 СТ-301 «Мастер столярно-плотничных и паркетных работ»
 - по профессии 13.01.10 ЭЛ-304 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»
2. Налимову Н.В., председателя ПЦК общепрофессиональных и специальных дисциплин, назначить ответственной за ознакомление студентов выпускных групп с программами итоговой аттестации.
3. Информирование студентов выпускных групп по содержанию ГИА и знакомство с программами провести в соответствии с утвержденным регламентом.
4. Войловой Ф.В., ответственной за сайт, разместить программы на сайт АКТП.
5. Суворовой И.В., секретарю учебной части, разместить программы на информационном стенде по ГИА;
6. Контроль за исполнение приказа возложить на и.о. заместителя директора по учебной работе Насонову А.О.

Директор ГАПОУ СО «АКТП»

К.С. Ежов

РЕГЛАМЕНТ
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации студентов
ГАПОУ СО «Артемовский колледж точного приборостроения»
в 2023 – 2024 учебном году:

№	содержание деятельности	сроки	ответственные
1	2	3	4
1	Анализ нормативно-правовых документов: областных, федеральных. Разработка (корректировка) Порядка проведения ГИА	сентябрь – октябрь	Зам. директора по УР
2	Приказ «Об утверждении Регламента подготовки и проведения ГИА в 2024 году»	октябрь	Зам. директора по УР
3	Формирование требований к пакету учебно-методической документации к ГИА по ОПОП (программе, ФОС ГИА).	октябрь	Зам. директора по УР
4	Определение примерных тем ВКР с руководителями ВКР, собеседование руководителей ВКР со студентами по выявлению тематики ВКР	ноябрь	Председатели ПЦК
5	Разработка пакета учебно-методической документации к ГИА по ОПОП СПО	до 31 ноября	Председатель ПЦК
6	Проект приказа о подготовке и проведению ГИА	до 20 ноября	Зам. директора по УР
7	Рассмотрение и обсуждение пакета учебно-методической документации к ГИА по ОПОП СПО (программ ГИА, тем ВКР, КОС ГИА) на соответствие требованиям нормативных документов, в том числе ФГОС	ноябрь (на текущем заседании ПЦК (в соответствии с графиком)	Председатель ПЦК
8	Согласование программы государственной итоговой аттестации, листа задания и оценочных листов к ГИА по ОПОП СПО	ноябрь (на текущем заседании методического совета (в соответствии с графиком)	Зам. директора по УР
9	Согласование примерных тем ВКР, КОС ГИА с работодателем	до 28 ноября	Председатели ПЦК, работодатель
10	Приказ о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в 2024 году	до 30 ноября	Зам. директора по УР
11	Рассмотрение программ государственной итоговой аттестации, требований к ВКР, критерии оценки знаний на заседании педагогического совета колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий	до 30 ноября	Председатель ПЦК, зам. директора по УР
12	Приказ «Об утверждении перечня примерных тем (тематики) ВКР», закреплении руководителей ВКР	до 30 ноября	Зам. директора по УР
13	Приказ «Об утверждении программ государственной итоговой аттестации»	до 15 ноября	Зам. директора по УР
14	Информирование студентов о содержании ГИА, требованиях, знакомство с Программой ГИА, выдача заданий на ВКР	до 2 декабря	Председатель ПЦК, руководитель ВКР
15	Предоставление информации по кандидатурам председателей ГЭК в 2024 году для согласования в МО и МП СО	по запросу	Председатель ПЦК
16	Оформление информационных стендов по ГИА	декабрь	Общий стенд-зам. директора по УР, информационные стенды по специальностям-председатель ПЦК
17	Согласование кандидатур председателей ГЭК в МО и МП СО (по графику МО и МП СО)	до 20 декабря	Зам. директора по УР
18	Приказ «Об утверждении председателей ГЭК в 2024 году»	до 30 декабря	МО и МП СО

19	Подготовка графика написания ВКР и контроль выполнения ВКР	до 27 декабря	Председатель ПЦК
20	Контроль соблюдения графика выполнения ВКР	2 раза в месяц	Руководитель ВКР
21	Определение состава ГЭК в соответствии с требованиями предъявляемыми к экспертам ГЭК	январь	Зам. директора по УР
22	Приказ «Об утверждении состава ГЭК» для проведения ГИА и апелляционной комиссии	январь-февраль	Зам. директора по УР
23	Рассмотрение кандидатур рецензентов ВКР	до 10 февраля	Председатель ПЦК
24	Рассмотрение комплекса оценочных средств, заданий на ВКР, требований к ВКР, критериев оценки знаний на педагогическом совете	март	Председатель ПЦК, зам. директора по УР
25	Приказ «Об утверждении комплекса оценочных средств, заданий на выпускные квалификационные работы, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний для проведения ГИА»	до 01 апреля	Зам. директора по УР
26	Приказ «О закреплении тем ВКР, руководителей ВКР, рецензентов и консультантов» за студентами по специальностям	до 15 апреля	Зам. директора по УР
27	Подготовка приказа об утверждении графика ГИА и расписания консультаций	до 15 апреля	Зам. директора по УР
28	Организация педагогического совета (малых педсоветов) по допуску к выполнению ВКР и подготовка приказа о допуске	до 12 мая	Зам. директора по УР, председатель ПЦК, зав. отделением
29	Приказ «О допуске студентов к выполнению ВКР»	17 мая	Зам. директора по УР
30	Оформление информационных стендов по трудоустройству выпускников	до 17 мая	Зам. директора по УР
31	Подготовка приказа о допуске студентов к защите ВКР на заседании ПЦК	до 29 мая	Зам. директора по УР, зав. отделением
32	Приказ «О допуске студентов к защите ВКР на заседаниях ГЭК»	01 июня	Зам. директора УР
33	Подготовка пакета документов ГИА для работы ГЭК	до 12 июня	Председатель ПЦК
34	Отчет государственной экзаменационной комиссии о результатах ГИА	после окончания процедуры ГИА	Председатель ГЭК, председатель ПЦК
35	Анкетирование выпускников на предмет степени удовлетворенности процедурой и содержанием ГИА	после окончания процедуры ГИА	Проведение анкетирования – председатель ПЦК
36	Анкетирование степени удовлетворенности председателями ГЭК процедурой и содержанием ГИА	после окончания процедуры ГИА	Председатель ПЦК, зам. директора по УР
37	Подготовка аналитического отчета по результатам ГИА и сдача отчета	июль (по графику)	Зам. директора по УР